

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением химии  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ средней общеобразовательной  
школы №10 Санкт-Петербурга  
Протокол № от «29 » августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
ГБОУ средней школы №10 Санкт-Петербурга  
№151-4 от « 29 » августа 2024 г.  
Директор \_\_\_\_\_ Д.Е. Румянцев



«Согласовано»

Председатель Совета родителей ГБОУ СОШ №10

\_\_\_\_\_ С.М. Лалаев  
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

**Программа наставничества**

ГБОУ средней школы №10 с углубленным изучением химии

*на период с 01.09.2024 по 25.05.2025*

## 1. Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

*Цель* разработки программы – создание условий для внедрения и развития системы Наставничества в рамках ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии.

В рамках данной программы ставятся следующие *задачи*:

- внедрение практикоориентированных методов в образовательных процесс;
- увеличение числа обучающихся, ежегодно представляющих свои проекты на конкурсах районного и городского уровня;
- создание равных условий для всех профилей ОУ по реализации потенциала обучающихся;
- выявление и поддержка одарённых детей;
- индивидуализация процесса обучения и воспитания.

## 2. Общие положения

2.1. Программа разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативе "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению

методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), Уставом ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии, Положением «О наставничестве в государственном бюджетном образовательном учреждении средней школе № 10 с углубленным изучением химии», Положением «О программе наставничества в государственном бюджетном образовательном учреждении средней школе № 10 с углубленным изучением химии».

2.2. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества куратором внедрения Целевой модели в ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии, принята на заседании педагогического совета ГБОУ, утверждена руководителем.

2.3. Значимыми в планируемый период формами наставничества является: «*ученик – ученик*». Форма наставничества «*ученик – ученик*» предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Цели и задачи. Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий коммуникации внутри образовательной организации, формирование устойчивого школьного сообщества и общества.

Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации. Подростки-наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

2.4. Планируемые результаты реализации целевой модели наставничества:

- улучшение показателей конкретной образовательной организации в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- улучшение психологического климата в образовательном учреждении среди обучающихся, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;
- улучшение личных показателей обучающихся, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.

### 3. Реализация целевой модели

Реализация программы наставничества в ОУ проходит семь этапов:

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества
2. Формирование базы наставляемых
3. Формирование базы наставников
4. Отбор и обучение наставников
5. Формирование тандемов / групп
6. Организация работы тандемов / групп
7. Завершение наставничества

На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения: утверждение Программы и рассмотрение этапов её реализации программы на Педагогическом совете; проведение информационно-просветительских мероприятий по вопросам реализации программы на сайте ОУ; работа с наставниками и наставляемыми.

Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников. Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

ЭТАП	МЕРОПРИЯТИЕ	РЕЗУЛЬТАТ
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Информирование. Создание благоприятных условий для запуска Программы</li> <li>– Сбор предварительных запросов от потенциальных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение заседания Педагогического совета о начале реализации Программы.</li> <li>– Анализ наличной ситуации в ГБОУ (потенциальные</li> </ul>

	<p>наставляемых.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поиск потенциальных наставников.</li> <li>- Выбор форм наставничества.</li> <li>- Создание программы для внедрения</li> <li>- проекта.</li> </ul>	<p>наставники наставляемые)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создана Дорожная карта реализации наставничества</li> <li>- Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>- Программа наставничества.</li> </ul>
Формирование базы наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов, которые можно решить с помощью наставничества.</li> <li>- Выявление проектов, которые нуждаются в работе в системе наставничества.</li> <li>- Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- База наставляемых</li> <li>- Изучены области запросов потенциальных наставляемых</li> <li>- Проведение работы с обучающимися по поиску наставляемых</li> <li>- Отбор первого состава участников</li> </ul>
Формирование базы наставников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах (например, участники кружков по интересам, театральных или музыкальных групп, проектных классов, спортивных секций)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- База наставников, которые могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.</li> </ul>
Отбор и обучение наставников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявление наставников, подходящих для конкретной формы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Собеседование.</li> </ul>
Формирование тандемов/групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате.</li> <li>- Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы.</li> <li>- Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей</li> <li>- Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп</li> </ul>
Организация работы тандемов / групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</li> <li>- Работа в каждом тандеме/группе включает: <ul style="list-style-type: none"> <li>• встречу-знакомство,</li> <li>• пробную рабочую встречу,</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мониторинг: сбор обратной связи от наставников и наставляемых</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• комплекс последовательных встреч</li> </ul>	
Завершение Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подведение итогов работы каждого тандема/группы.</li> <li>– Оповещение участников тандема и одителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества</li> <li>– Подведение итогов Программы на итоговом педсовете</li> </ul>	– Приказ о проведении итогового мероприятия Программы по подведению итогов

#### 4. Мониторинг эффективности

Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы. По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга может быть составлен SWOT- анализ реализуемой программы наставничества.

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого или нового специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в школе.

#### 5. Приложение. «Дорожная карта».

«Дорожная карта» развития Целевой модели Наставничества

в ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии

в период 01.09.2024 – 25.05.2025

ЭТАП	Содержание	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение нормативной базы и тематических методических материалов Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, о Целевой модели наставничества. Поиск потенциальных наставников	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися. Изучение Положения Наставничестве и Положения о программе наставничества в ГБОУ Создание Программы наставничества	Август-сентябрь 2024 г.	Администрация ОУ
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Анкетирование/опрос обучающихся/ желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых. Анализ данных.	Сентябрь – октябрь 2024г.	Администрация ОУ Куратор Целевой модели Классные руководители
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	Анкетирование/опросы среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. Анализ анкет потенциальных наставников и	Сентябрь – октябрь 2024г.	Куратор Целевой модели

		сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	Собеседования выявленными наставниками. Приказ о назначении наставников.	Сентябрь – октябрь 2024г.	Куратор Целевой модели Руководитель ОУ
Формирование тандемов/групп	Организация встреч и наставляемых, закрепление тандемов	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого Анализ анкет и формирование тандемов/групп. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя наставляемого	Октябрь-ноябрь 2024г.	Руководитель ОУ Куратор Целевой модели Педагог-психолог
Организация работы тандемов / групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Регулярная обратная связь от участников программы Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.	Ноябрь 2024г. – апрель 2025 г.	Куратор Целевой модели Педагог-психолог
Завершение Программы	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы . Проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практики.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Приказ о проведении итогового мероприятия	Май 2025 г.	Администрация ОУ Куратор Целевой модели Педагог-психолог