

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
с углубленным изучением химии
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

31.08.2023 года

№ 168/1

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (ДПОУ) И
НАЗНАЧЕНИИ ОТВЕТСТВЕННОГО
ЗА ИХ ОРГАНИЗАЦИЮ НА 2023/2024
УЧЕБНЫЙ ГОД,
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДПОУ и
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
СРЕДСТВ**

В соответствии с Уставом школы (пп.1.22, 1.23, 4.15) и утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации Правилами оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 г. № 1441, Приказом Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Распоряжением администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 28.05.09г. №746-р «О мерах по устранению нарушений в сфере предоставления и администрирования платных услуг в образовательных учреждениях», Распоряжением Комитета по образованию от 11.06.09г №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя-логопеда Логунову О.А и специалиста по кадрам Громову С.Ю., ответственными за организацию платных образовательных услуг и контроль за их качеством.
2. Вменить в обязанности организаторов платных услуг
 - Подготовку в срок до 31.08.23 г. для утверждения перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости, графика предоставления услуг, учебного плана, штатного расписания, договоров с родителями на оказание того или иного вида услуги.
 - Оформление в срок до 01.10.23 г. отношений с работниками, участвующими в предоставлении платных образовательных услуг, заключение с ними дополнительных соглашений к трудовым договорам.
 - Разработку положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств до 31.08.23 г.
 - Разработку плана контроля над качеством оказываемых образовательных услуг до 01.10.23 г.
 - Обеспечение заказчиков (родителей) бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местоположении учреждения, режиме работы, перечня и графика платных образовательных услуг и услуг в образовании с

указанием стоимости и условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий заказчиков и потребителей, оформить стенд в холле школы.

- Контроль над своевременным поступлением родительской платы.
- Ведение учета рабочего времени сотрудников платных образовательных услуг.
- Подготовку и передачу документов в СПб ГКУ «Централизованную бухгалтерию

администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга» для своевременного начисления заработной платы сотрудникам.

3. Утвердить:

- учебный план ДПОУ;
- учебные программы ДПОУ;
- смету расходов;
- расписание занятий ДПОУ;
- количество и списочный состав групп;
- состав педагогов, административно-обслуживающего персонала, обеспечивающих предоставление ДПОУ;
- штатное расписание;
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.

4. Утвердить Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга.

5. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования средств от оказания дополнительных платных услуг.

6. Вести книгу «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг.

7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Румянцев Д. Е.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ средней школы № 10
с углубленным изучением
химии Василеостровского
района
Санкт-Петербурга

Д.Е. Румянцев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования средств
от оказания дополнительных платных услуг**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия привлечения и расходования средств из дополнительных источников финансирования в ГБОУ средней школы № 10 с углубленным изучением химии Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ средней школы № 10).

2. ИСТОЧНИКИ СРЕДСТВ

2.1. Источниками привлечения дополнительных средств являются доходы от оказания **дополнительных платных образовательных услуг**, оплата за которые производится на лицевой счет ГБОУ средней школы № 10.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Расчет стоимости платных услуг учреждения производится за единицу оказанных услуг согласно калькуляции.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

3.1. Расходы от оказания **платных образовательных услуг** производятся на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и распределяются следующим образом:

Формирование фонда оплаты труда педагогическим работникам, работникам административного и вспомогательного персонала - 80%			Фонд развития школы – 20%		
Зарботная плата-53,4%					
43,4% Зарботная плата педагогических работников и административного и вспомогательного персонала	10% резерв на материальное поощрение руководителя за организационную работу по оказанию ДПОУ по распоряжению администрации ВО района	резерв на очередной отпуск -8%	страховые начисления на выплаты по оплате труда - 18,6%;	Коммунальные услуги -5%	Развитие школы: приобретение товаров, услуг, работ, обеспечивающих развитие школы и ее устойчивое функционирование, обновление материально-технической базы, и оплата иных работ и услуг, необходимых для реализации и совершенствования учебно-воспитательного процесса-15%

3.2. Основанием для оплаты труда являются:

- Трудовые договоры с сотрудниками;
- Табель учета рабочего времени сотрудников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- Ежемесячный отчет организатора ДПОУ об оплате платных дополнительных образовательных услуг в группах;
- Приказ директора об установлении надбавок и доплат сотрудникам за ведение дополнительных платных образовательных услуг на основании «Положения об установлении доплат и надбавок, премировании и выплате материальной помощи работникам ГБОУ средней школы №10 Санкт-Петербурга». Размер надбавок и доплат устанавливается комиссией по установлению надбавок, доплат и премированию сотрудников. Главными критериями для определения размера надбавки или доплаты являются: количество обучающихся и отсутствие жалоб со стороны Заказчиков.
- При получении средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг более или менее запланированного, средства расходуются согласно настоящему Положению.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ средней школы № 10

с углубленным изучением химии Василеостровского района

Санкт-Петербурга

Д.Е. Румянцев

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности

по оказанию дополнительных платных услуг

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней

общеобразовательной школе №10

с углубленным изучением химии Василеостровского района

Санкт-Петербурга на 2023/24 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в Образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой оказания дополнительных платных образовательных услуг являются:
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
 - Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
 - Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)

обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;

Иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня; Устав Образовательного учреждения;

Настоящее Положение;

Положение о расходовании средств от оказания дополнительных платных услуг в Образовательном учреждении;

Приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.4. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением дополнительных платных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.5. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в Образовательном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Образовательное учреждение оказывает **дополнительные платные образовательные услуги.**

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование.

Изучение спроса осуществляется Образовательным учреждением путем опросов, беседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К дополнительным платным образовательным услугам **не относятся**: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет учебных часов.

3.4. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год принимается Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года решением Педагогического совета образовательного учреждения перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Порядок расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

4.1.1. Устанавливается стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание дополнительной платной образовательной услуги на основании действующих нормативных актов по оплате труда педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга;

4.1.2. Устанавливается сумма надбавки индивидуально каждому педагогическому работнику за 1 учебный час в зависимости от количественного состава группы, сложности и качества, оказываемых услуг;

4.1.3. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного содержания учебной программы обучающимися;

4.1.4. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа (4.1.1. +4.1.2.) на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания учебной программы. Объем заработной платы до **35,4%** от средств полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.1.5. Рассчитывается объем трудовых затрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию дополнительной платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентном отношении **16%**. Материальное поощрение руководителя за организационную работу по оказанию ДПОУ составляет от **1 до 10%**, по Распоряжению Главы Администрации Василеостровского района;

4.1.6. Рассчитывается резерв на отпускные выплаты: **8%** от средств полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.1.7. Устанавливаются начисления на оплату труда педагогического работника, административного и вспомогательного персонала в размере **18,6%** от средств полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.1.8. Фонд оплаты труда и начисления на **оплату труда работников образовательного учреждения**, составляет 80% от средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.1.9. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты **коммунальных услуг**, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг **5%** от суммы дохода;

4.1.10. Устанавливается сумма отчислений на **развитие школы**: приобретение товаров, услуг, работ, обеспечивающих развитие школы и ее устойчивое функционирование, обновление материально-технической базы, и оплата иных работ и услуг, необходимых для реализации и совершенствования учебно-воспитательного процесса-**15%**

4.1.11. Общая сумма дохода от оказания дополнительной платной образовательной услуги составляет сумму п.п. 4.1.8. - 4.1.9.- 4.1.10.

4.1.12. Рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного потребителя на весь период оказания услуги путем деления общей стоимости услуги, рассчитанной согласно п.4.1.11. на количество потребителей услуги.

4.1.13. Рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного потребителя на 1 месяц путем деления суммы, рассчитанной согласно п.4.1.12. на количество месяцев, в течение которых осуществляется оказание услуги. Рассчитывается стоимость одного занятия для потребителя путем деления суммы, рассчитанной согласно п.4.1.12., на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания учебной программы.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

5.2. Решение об оказании в текущем учебном году дополнительных платных образовательных услуг принимается Педагогическим советом образовательного учреждения на основании настоящего Положения.

5.3. Педагогический совет образовательного учреждения:

- устанавливает перечень оказываемых дополнительных платных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;

- дает разрешение на заключение трудовых соглашений с лицами, не являющимися работниками Образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

- дает разрешение на заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг;

- поручает конкретным работникам Образовательного учреждения осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании утвержденных Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

5.5. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий.

5.7. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.8. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.9. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.11. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся обеспечиваются полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах.

5.12. Родители обеспечивают обучающегося за свой счет пособиями и иными предметами, необходимыми для надлежащего освоения программ дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту, программам и

потребностям обучающегося.

5.13. В действующие группы обучающиеся могут быть зачислены на основании устного собеседования или тестирования.

5.14 ОУ вправе использовать технологии дистанционного обучения при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию дополнительных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию дополнительных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство ОУ.

6.3. Ответственность за правильное использование дополнительных средств несет директор ОУ перед Педагогическим Советом ОУ.

6.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить педагогическому совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

6.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания дополнительных платных образовательных услуг.

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Оплата дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно до 10 числа каждого месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчиком документа об оплате, подтверждающего оплату Заказчика.

7.2. Оплата за пропущенные Обучающимся занятия не возвращается. В случае пропуска Обучающимся занятий по уважительной причине в течение 20 учебных дней в месяц и более, Заказчик может быть освобожден от оплаты дополнительных образовательных услуг за указанный месяц на основании заявления заказчика и при предоставлении подтверждающего документа (справки из медучреждения) в **пятидневный срок** с момента его выдачи.

7.3. Занятия проводятся в группах от 5 обучающихся.

7.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

7.5. Льготы на оплату дополнительных образовательных услуг не предоставляются.